

ŠKOLNÍ ŘÁD

Určeno:

Tento vnitřní předpis se vztahuje na žáky, zákonné zástupce a zaměstnance školy. Dokument je schvalován školskou radou. Vydává se v 1 výtisku.

Poslední verzi vypracoval/-a	Poslední verzi schválil/-a
Luděk Michalik Zástupce ředitelky školy	Petra Dobešová ředitelka školy
Vstupuje v platnost	Poslední verze nabývá účinnosti
17.02.2020	01.03.2025
Vydává	
Ředitel/-ka školy	

Originál eviduje
Ředitel/-ka školy

Odpovědný pracovník je povinen tento dokument revidovat minimálně každé 2 roky.

číslo verze	datum účinnosti	odstavce dotčené změnou / popis změny
N	17.2.2020	Zařazení dokumentu do centrální evidence vnitřních předpisů + formátování dokumentu, zavedení košíčky (bez nutnosti schválení školskou radou)
V01	3.12.2020	Formátování dokumentu; zařazení práv a povinností pro distanční výuku, doplnění odkazů na další vnitřní předpisy, vložení odstavce 6.1 s odkazem na hodnocení žáků ZŠ, vnitřní předpis projednán ve školské radě 3.12.2020
V02	9.9.2021	Revize bodů 2.2, 3.2, 4., 5.,6.; projednání ve školské radě 9.9.2021
V03	8. 9. 2022	Vznik samostatné kapitoly 4 Omlouvání a uvolňování žáků (byly do ní přesunuty některé body z předchozího článku 3.2.)

		Mírně upřesněn bod 5.3 a 5.5. (dříve 4.3. a 4.5.), doplněn bod 8; projednání ve školské radě 8.9.2022
V04	21.10.2022	Doplněn bod 2.2.7; schváleno školskou radou per rollam 21.10.2022
V05	6.1.2023	Doplnění definice tabákových výrobků v bodu 6.5 ; zrušen původní bod 9.1 (nadbytečná informace); schváleno školskou radou per rollam 6.1.2023
V06	1.9.2023	Vytvořena nová kapitola 4 (Práva a povinnosti pedagogických pracovníků), přechíslování následujících kapitol; doplněn bod 2.1 13 – 15; doplněn bod 3.1; upraven bod 5.1; schváleno školskou radou 30.8.2023.
V07	1.12.2023	Změna v bodu 7) odst. 4 – změna označení směrnice; Schváleno školskou radou 30.11.2023
V08	2.9.2024	Vypuštěn bod 4.1.3 (v souladu s novelizací školského zákona z 1.1.2024). Schváleno školskou radou 29.8.2024
V09	01.03.2025	Doplněn nový odstavec 3 v bodě 9. Schváleno školskou radou per rollam 24.2.2025

Obsah:

1	Obecná ustanovení	3
2	Práva a povinnosti žáků školy	3
3	Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků	4
4	Práva a povinnosti pedagogických pracovníků	5
5	Omlouvání absencí a uvolňování ze školy.....	5
6	Organizace vyučovacího dne	6
7	Chování žáků ve škole a při akcích organizovaných školou	6
8	Pravidla a zásady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků	7
9	Výchovná opatření	7
10	Závěrečná ustanovení.....	8

Index změny	N	V01 / V02	V03	V04	V05	V06	V07	V08	V09
Datum účinnosti	17.2.20	3.12.20 / 9.9.21	8.9.22	21.10.22	6.1.23	1.9.23	1.12.23	2.9.2024	1.3.2025

Školní řád

Preambule

OPEN GATE – gymnázium a základní škola, s.r.o., se sídlem Na Návsi 5, Babice, PSČ 251 01, IČ: 270 89 941 (dále jen „škola“) se tímto hlásí k základním principům vyjádřeným v Úmluvě o právech dítěte, a to zejména k principům rozvoje osobnosti dítěte, jeho nadání a rozumových i fyzických schopností v co nejširším rozsahu.

1 Obecná ustanovení

Tento školní řád upravuje:

1. podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole, dále vymezuje práva a povinnosti pedagogických pracovníků školy;
2. provoz a vnitřní režim školy;
3. podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí;
4. podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou upravena zvláštními vnitřními předpisy školy, viz 7 tohoto školního řádu.

2 Práva a povinnosti žáků školy

2.1 Žáci mají právo:

1. na vzdělávání a rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností;
2. využívat zařízení školy pro efektivní vzdělávání a další sebevzdělávání;
3. na ohleduplné, zdvořilé a čestné jednání ze strany pedagogů a spolužáků;
4. na svobodu myšlení a projevu;
5. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání; přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje;
6. na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, proto je šikana, rasismus, xenofobie a netolerance vůči odlišnosti v jakékoliv formě nepřípustná;
7. být chráněni před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním;
8. vyslovovat a hájit svůj názor a uplatňovat svá práva, která jsou v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy školy;
9. vznášet připomínky buď sami nebo prostřednictvím svých zákonných zástupců; žák má právo obrátit se přímo na ředitele školy, popřípadě jeho zástupce;
10. na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání; v případě pochybností o hodnocení výsledků své práce mají právo přednést své požadavky řediteli školy (ústní nebo písemnou formou);
11. při nepochopení podstaty učiva vyžádat si u vyučujícího konzultaci; v odůvodněných případech (např. dlouhodobější absence) mají žáci právo při osvojování si zameškaného učiva obrátit se při řešení problémů na vyučujícího, popřípadě na třídního učitele, vychovatele a ředitele školy;

Index změny	N	V01 / V02	V03	V04	V05	V06	V07	V08	V09
Datum účinnosti	17.2.20	3.12.20 / 9.9.21	8.9.22	21.10.22	6.1.23	1.9.23	1.12.23	2.9.2024	1.3.2025

12. být seznámeni se všemi předpisy, které vydává škola a které se týkají jejich pobytu a činností ve škole.
13. zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků a studentů, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit;
14. volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí;
15. na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona

2.2 Žáci mají povinnost:

1. řádně a včas docházet do školy nebo na jiný stanovený program, řádně se vzdělávat, účastnit se výuky a být na výuku připraveni podle pokynů vyučujících;
2. chodit do školy vhodně upraveni a nosit uniformu dle příslušné směrnice školy;
3. dodržovat školní řád a vnitřní řády specifických prostorů, Komunitní kodex (OG-2020-02), Řád používání komunikačních a informačních technologií (OG-2023-10), Pravidla akademické etiky (OG-2021-01) a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
4. plnit pokyny pedagogických pracovníků a jiných pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem;
5. chovat se k sobě navzájem i k pedagogům a dalším pracovníkům školy ohleduplně a v souladu s pravidly společenského chování, a v obecné rovině chovat se tak, aby byli dobrými reprezentanty školy, nepoškozovali její pověst a nejednali proti jejím zájmům;
6. se při omezeních osobní účasti žáků ve školách účastnit distanční výuky podle podmínek, které stanoví škola;
7. Žáci gymnázia jsou povinni číst denně ve dnech školního vyučování školní mail, nahlížet do Školy OnLine, popřípadě ManageBacu a pro e-mailovou komunikaci s učiteli a vedením školy používat výhradně školní mail.

3 Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

3.1 Zákonní zástupci nezletilých žáků školy mají právo:

1. na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka; na tyto informace mají v případě zletilých žáků právo kromě zletilého žáka také rodiče, popř. osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost;
2. vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka a vznášet své připomínky k provozu školy a k organizaci výuky;
3. na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání žáka; tato práva má také ředitel dětského domova, jedná-li se o žáka, který je na základě nařízené ústavní péče umístěn v dětském domově.
4. volit a být voleni do školské rady

3.1 Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

1. zajistit, aby žák docházel řádně do školy;
2. na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
3. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nezletilého žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
4. oznamovat škole údaje, jež jsou součástí školní matriky školy a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání anebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích;

Index změny	N	V01 / V02	V03	V04	V05	V06	V07	V08	V09
Datum účinnosti	17.2.20	3.12.20 / 9.9.21	8.9.22	21.10.22	6.1.23	1.9.23	1.12.23	2.9.2024	1.3.2025

5. při vstupu do areálu školy se ohlásit v recepci a předložit službě průkaz totožnosti;
6. úzce spolupracovat se školou při řešení výchovně-vzdělávacích problémů, projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Povinnosti dle odstavce 3.2. se obdobně vztahují též na zletilé žáky, kteří v kontaktu se školou a při plnění svých školních povinností jednají sami za sebe jako osoby s plnou svéprávností.

4 Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

4.1 Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

1. na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, studentů nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
2. aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
3. volit a být voleni do školské rady,
4. na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

4.2 Pedagogický pracovník je povinen:

1. vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
2. chránit a respektovat práva dítěte, žáka nebo studenta,
3. chránit bezpečí a zdraví dítěte, žáka a studenta a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
4. svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
5. zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
6. poskytovat dítěti, žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého dítěte nebo žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

5 Omlouvání absencí a uvolňování ze školy

1. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen oznámit školou specifikovaným způsobem nejpozději do začátku vyučování nepřítomnost žáka na něm. Následně musí nejpozději do tří kalendářních dnů uvést důvody této nepřítomnosti – nebyly-li již uvedeny při oznamování nepřítomnosti.
2. Škola automaticky omlouvá pouze absenci žáků z důvodů zdravotních. V případě jiných než zdravotních důvodů, je na posouzení třídního učitele, zda důvody uvedené pro absenci žáka jsou dostačující k omluvení absence nebo bude absence neomluvena. V úvahu bude brána závažnost uvedených důvodů i celková absence žáka a průběh jeho studia. V případě rozhodnutí třídního učitele o neomluvené absenci může zákonný zástupce nebo zletilý žák požádat ředitele školy o revizi rozhodnutí.
3. V ojedinělých a odůvodněných případech (např. u žáků s častější absencí nebo s předchozí absencí, jejíž důvod nebyl doložen či nebyla-li předchozí absence žáka školou omluvena), může škola prostřednictvím třídního učitele požadovat v souladu se školským zákonem doložení návštěvy lékaře či potvrzení lékaře o absenci.
4. V případech předem známé absence žáka delší než 3 dny z jiných než zdravotních důvodů, je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen podat řediteli školy nejméně 7 dní předem náležitě vyplněnou písemnou žádost o uvolnění žáka z vyučování na příslušném formuláři; tyto povinnosti má také řediteli dětského domova, jedná-li se o žáka, který je na

Index změny	N	V01 / V02	V03	V04	V05	V06	V07	V08	V09
Datum účinnosti	17.2.20	3.12.20 / 9.9.21	8.9.22	21.10.22	6.1.23	1.9.23	1.12.23	2.9.2024	1.3.2025

základě nařízené ústavní péče umístěn v dětském domově. V případě, že takto neučiní, může být absence žáka považována za neomluvenou. Stejně tak může být absence žáka považována za neomluvenou, bude-li žák absentovat i přesto, že ředitel školy nevyhoví podané žádosti o uvolnění žáka z vyučování.

5. Veškerá neomluvená absence je řešena v souladu s postupy stanovenými v dokumentu **OG-2020-16 Systém podpory žákům gymnázia při porušení komunitního kodexu.**
6. Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně 5 vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žakovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák nahlížen, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží adekvátní důvod nepřítomnosti, je nahlížen, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy;
7. V případě, že neomluvená absence žáka plnicí povinnou školní docházku přesáhne 25 hodin, ředitel školy zašle bezodkladně oznámení o pokračujícím záškoláctví s náležitou dokumentací příslušnému orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo pověřenému obecnímu úřadu. Tato ohlašovací povinnost vychází z platné právní úpravy.

6 Organizace vyučovacího dne

1. První vyučovací hodina začíná v 8:20 hodin na gymnáziu a 8:30 na základní škole.
2. Velká dopolední přestávka a polední přestávka slouží k občerstvení a obědu v jídelně, ke sportovním, odpočinkovým, zájmovým a studijním aktivitám v prostorách k tomu účelu vymezeným. Vhodnost využití prostor určuje pedagogický dozor. O malých přestávkách žáci neopouštějí školní budovu, popřípadě jiné prostory využívané k výuce (mimo přesunů mezi budovami školy).
3. O polední přestávce a v době proluky ve vyučování mohou žáci opouštět areál školy, pokud k tomu zákonní zástupci dali písemný souhlas.
4. Žáci nesmějí používat mobilní telefony a jiná elektronická zařízení v prostorách jídelny; v dalším viz bod 7.4. níže.
5. Denní žáci mohou setrvat v areálu po skončení výuky do 16 hodin. V takovém případě mohou být ve vestibulu školy, v hale kolejí, kde se musí vychovateli nahlásit nebo v knihovně. Po 16. hodině mohou být pouze v hale kolejí nebo v knihovně, v ostatních místech areálu nad nimi není zajištěn dozor.

7 Chování žáků ve škole a při akcích organizovaných školou

1. Vstup do odborných učeben, sportovních zařízení a ostatních zařízení pro zájmovou činnost je povolen jen v doprovodu pedagogů nebo dalších ředitelkou pověřených osob a povinností všech je dodržování vnitřních řádů těchto prostor.
2. Opuštění školní budovy nebo jiných prostor, kde probíhá vyučování, je v době vyučování bez souhlasu pedagogického pracovníka nepřípustné.
3. Při školních akcích konaných mimo školní budovu se žáci řídí pokyny pedagogického dozoru, popř. pokyny jiného pověřeného pracovníka školy a bez jeho souhlasu nesmějí opustit skupinu.
4. Používání informačních a komunikačních technologií se řídí Řádem používání komunikačních a informačních technologií (OG-2023-10), během vyučování a školního programu není dovoleno, neurčí-li pedagogičtí nebo jiní pracovníci školy jinak.
5. Užívání, distribuce nebo přechovávání omamných a psychotropních látek, alkoholických nápojů a tabákových výrobků je přísně zakázáno. Mezi tabákové výrobky patří i jakákoliv forma tabáku

Index změny	N	V01 / V02	V03	V04	V05	V06	V07	V08	V09
Datum účinnosti	17.2.20	3.12.20 / 9.9.21	8.9.22	21.10.22	6.1.23	1.9.23	1.12.23	2.9.2024	1.3.2025

vkládáno do úst, elektronické cigarety a vaporizační cigarety. Stejně tak je přísně zakázán vstup do prostor školy a na školní akce pod vlivem omamných látek, psychotropních látek a/nebo alkoholických nápojů a tabákových výrobků. Žákům se zakazuje být pod vlivem omamných a psychotropních látek, alkoholických nápojů a tabákových výrobků v době školního vyučování nebo v rámci akce pořádané školou.

6. Přechovávání věcí a látek nebezpečných pro zdraví a život lidí (zbraně, výbušniny, chemikálie apod.) je zakázáno.
7. Hrubé chování, šikana, zesměšňování je zakázáno.
8. Žáci jsou povinni chránit zdraví své i zdraví ostatních.
9. Žáci jsou povinni chránit svůj majetek, majetek ostatních i majetek školy před poškozením, ztrátou a zničením.
10. V případě, že se žák, který je přítomen v areálu školy, nemůže z vážných důvodů (např. nevolnost) zúčastnit vyučování, musí neprodleně informovat vychovatele nebo učitele.
11. Každé poranění, nevolnost nebo jiné zdravotní potíže je nezbytné neprodleně oznámit učiteli nebo vychovateli.

8 Pravidla a zásady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Podoba a způsob hodnocení na ZŠ jsou stanoveny dokumentem **OG-2019-08 Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání na ZŠ**.
2. Podoba a způsob hodnocení na gymnáziu jsou stanoveny dokumentem **OG-2020-12 Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání na gymnáziu**.

9 Výchovní opatření

1. Výchovními opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.
2. Používání výchovních opatření se dále řídí vnitřními předpisy školy, jimiž jsou zejména:
 - a) OG-2020-02 Komunitní kodex,
 - b) OG-2020-16 Systém podpory žákům gymnázia při porušení komunitního kodexu.
 - c) OG-2021-01 Pravidla akademické etiky (Academic honesty policy),
 - d) OG-2022-06 Komunitní kodex ZŠ,
 - e) OG-2022-07 Komunitní kodex ZŠ – systém podpůrných opatření a
 - f) příslušnou platnou právní úpravou.
3. Ve zvláště závažných případech rizikového chování žáka:
 - (i) jež ohrožuje (reálně či potenciálně) bezpečnost a klid ve výuce či na kolejích školy ve vztahu k ostatním žákům školy a/nebo ve vztahu k pracovníkům školy,
 - (ii) kdy standardní výchovní opatření reagující na rizikové chování žáka nejsou dostatečná či je v daném případě pochybnost o jejich dostatečnosti s ohledem na dosavadní chování a osobnost žáka s rizikovým chováním,
 - (iii) kdy není možné zajistit bezpečné prostředí pro výuku a pobyt ve škole pro ostatní žáky a/nebo pro pracovníky školy s ohledem na to, že není možné vyloučení žáka s povinnou školní docházkou s rizikovým chováním ze školy,

škola může postupovat způsobem, který zamezí takovému rizikovému chování, zejména pak tím, že ve vztahu k žákovi s rizikovým chováním aplikuje **individuální výchovní program v rámci řešení rizikového chování žáka** (dále jen „IVYP“). Jedná se o případy, kdy rizikové chování žáka je velmi závažné (agrese, šikana, v obecné rovině také jednání naplňující znaky trestného činu či přestupku) a/nebo se jedná o závažné rizikové chování žáka, jež pokračuje i přes předchozí upozornění ze strany školy a informování zástupce žáka ze strany školy o rizikovém chování žáka.

Index změny	N	V01 / V02	V03	V04	V05	V06	V07	V08	V09
Datum účinnosti	17.2.20	3.12.20 / 9.9.21	8.9.22	21.10.22	6.1.23	1.9.23	1.12.23	2.9.2024	1.3.2025

Cílem IVÝP je zamezit rizikovému chování žáka a zajistit bezpečnost ostatních žáků školy popř. též pracovníků školy a co nejvíce omezit nepříznivý vliv na ně vyplývající z rizikového chování žáka.

Zákonný zástupce žáka s rizikovým chováním má právo se podílet na zavedení a aplikaci IVÝP. V případě nespolupráce zákonného zástupce žáka při zavedení a aplikaci IVÝP škola postupuje dle vlastního uvážení s ohledem na princip přiměřenosti, to vše při plnění povinnosti školy k zachování bezpečnosti a klidu ve výuce a obecně při pobytu v areálu školy pro ostatní žáky a pracovníky školy.

IVÝP může spočívat v dočasném vzdělávání žáka s rizikovým chováním pod zvláštním dohledem (např. pod vedením jiného pedagoga nebo na základě zadané samostatné práce pod dohledem jiného zaměstnance školy), či též v dočasném vzdělávání žáka v jeho domácím prostředí. Takové opatření nemá sankční, ale organizační charakter (čímž není vyloučen postih žáka za dané chování zákonným kázeňským opatřením), neupírá žákovi, který plní povinnou školní docházku, právo na vzdělávání (žák bude vzděláván, nikoli však společně se třídou, ale samostatně).

Při podezření, že žák mohl svým rizikovým chováním naplnit skutkovou podstatu trestného činu nebo přestupku, škola zvažuje podání podnětu k orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD) nebo na Policii České republiky, jak škole ukládají metodické pokyny MŠMT. Stejně tak škola zvažuje podání podnětu k orgánu sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), pokud je zřejmé, že aplikace IVÝP nevede k cíli.

10 Závěrečná ustanovení

S veškerými změnami školního řádu budou žáci, jejich zákonní zástupci, popř. jiné dotčené osoby, bez zbytečného odkladu seznámeni.

V Babicích dne: ...

Za OPEN GATE – gymnázium a základní škola, s.r.o.:

.....
Petra Dobešová, ředitelka školy

Index změny	N	V01 / V02	V03	V04	V05	V06	V07	V08	V09
Datum účinnosti	17.2.20	3.12.20 / 9.9.21	8.9.22	21.10.22	6.1.23	1.9.23	1.12.23	2.9.2024	1.3.2025