

Zápis z jednání školské rady

Termín konání	11. června 2026
Místo konání	Na Návsí 5, Babice, PSČ 251 01
Přítomni	Členové školské rady: JUDr. Peter Andris, Ing. Pavla Šaterová, Mgr. Luděk Michalik, Mgr. Marie Zicháčková, Ing. Miloslava Petrášková, Mgr. Michal Kříž Omluveni: Hosté: Ing. Petra Dobešová, Mgr. Martin Kadeřábek

Program jednání:

1	PŘIVÍTÁNÍ A VOLBA ZAPISOVATELE	2
2	SCHVÁLENÍ PROGRAMU	2
3	AKTUÁLNÍ INFORMACE ZE ZŠ	2
4	AKTUÁLNÍ INFORMACE Z GYMNÁZIA	2
5	AKTUÁLNÍ INFORMACE Z KOLEJÍ	3
6	OSTATNÍ PODNĚTY	3

1 Přivítání a volba zapisovatele

Předseda školské rady L. Michalik přivítal přítomné členy školské rady Open Gate a navrhl zvolit zapisovatelem Michala Kříže.

Hlasování

Pro: P. Andris, P. Šaterová, L. Michalik, M. Petrášková, M. Zicháčková; Proti: 0; Zdržel se: M. Kříž

Školská rada schválila Michala Kříže zapisovatelem pro dnešní zasedání školské rady.

2 Schválení programu

Hlasování o programu schůze v této podobě:

1. Aktuální informace ze ZŠ
2. Aktuální informace z gymnázia
3. Aktuální informace z kolejí
4. Ostatní podněty

Hlasování

Pro: P. Andris, P. Šaterová, L. Michalik, M. Petrášková, M. Kříž; M. Zicháčková;

Proti: 0; Zdržel se: 0

Školská rada schválila program.

3 Aktuální informace ze ZŠ

- M. Zicháčková informovala o průběhu výběrového řízení na učitele anglického jazyka pro ZŠ. Ve výběrovém řízení je dostatek kvalitních kandidátů.
- M. Zicháčková informovala o průběhu výběrového řízení na nového učitele pro 3. třídu ZŠ.
- M. Zicháčková informovala o průběhu přestupových zkoušek pro doplnění tříd ZŠ do naplnění kapacity 21 dětí. Zájemců je více než volných míst.
- U přijímacích zkoušek na osmiletá gymnázia uspělo 18 z 20 žáků 5. třídy.
- M. Zicháčková informovala o kázeňském incidentu žáka ve 2. třídě. Škola situaci řeší ve spolupráci s rodiči a metodičkou prevence.
- M. Zicháčková informovala o rozšíření spolupráce s učitelkou P. Kobrovou pro příští šk. rok.

4 Aktuální informace z gymnázia

L. Michalik informoval o chystaných personálních změnách v učitelském sboru. Změny budou komunikovány rodičům prostřednictvím vedení školy do konce školního roku.

P. Dobešová informovala o posílení role Pavly Vítkové na pozici zástupkyně ředitelky pro akademické vedení a rozvoj. Nejde o novou pozici – jde o pojmenování a posílení práce, kterou Pavla fakticky již

vykonává a která je pro další rozvoj školy klíčová. V jejím centru stojí kvalita výuky, rozvoj kurikula a profesní růst učitelů.

L. Michalik sdělil informace o příštím školním roce 2026/2027 na gymnáziu:

- Státní maturitu úspěšně složili všichni studenti. Úroveň výsledků byla na úrovni předchozích let. Plnohodnotnou IB zkoušku letos skládalo 35 studentů, výsledky budou známy v průběhu července.
- Odchody studentů jsou v jednotkách případů. Studenti odcházejí na základě individuálních konzultací, často do zahraničí.
- Třídy ve vyšších ročnících doplnili zájemci o přestup. Ve většině tříd bude plná kapacita.
- Do prim v září nastoupí 36 dětí, z toho 9 s podporou Nadace The Kellner Family Foundation. Celkový počet uchazečů o studium na Open Gate v tomto roce meziročně poklesl v řádu jednotek, počet uchazečů, kteří měli v přihlášce Open Gate jako 1. prioritu ale zůstává ve srovnání s jinými školami vysoce nadprůměrný. Škola tak měla dostatek kvalitních uchazečů.
- Rozvrh hodin bude zveřejněn do konce června.

L. Michalik informoval o průběhu plošného testování dotazníky MŠMT, které bylo ministerstvem v průběhu zrušení.

L. Michalik informoval o připravovaných změnách školního řádu. V rámci těchto změn dojde k následujícímu:

- Zjednodušení dokumentace – veškeré předpisy upravující fungování školy budou napříště soustředěny pouze do dvou dokumentů: Řádu školy a Pravidel hodnocení
- Úprava pravidel pro řešení absencí ve výuce
- Stanovení nových pravidel pro používání mobilních telefonů v době výuky pro studenty nižšího gymnázia; škola v této věci požádá rodiče o vyjádření prostřednictvím anonymního dotazníku

5 Aktuální informace z kolejí

M. Kadeřábek informoval o aktuální situaci na kolejích:

- Obsazenost kolejí bude v příštím šk. roce podobná jako v aktuálním školním roce.
- Personální změny do příštího šk. roku: Tým opouští vychovatelka Marcela Luciano, kterou nahradí paní Daniela Vítová.
- V rámci organizačních změn proběhne posílení středního managementu kolejí.
- Proběhly pravidelné hospitace kroužků.

6 Ostatní podněty

P. Šaterová a P. Andris tlumočili podnět rodičů, aby byla účast na zahraničních jazykových pobytech umožněna většímu počtu studentů a aby byl koncept těchto pobytů pevně ukotven v harmonogramu

studia. L. Michalik v reakci informoval o tom, že se pobytů nemohou účastnit všichni zájemci z důvodu limitované kapacity zahraničních partnerských škol.

P. Andris vznesl dotaz na možnost prodloužení přístupu do budovy gymnázia i po 18. hodině. L. Michalik v reakci informoval, že uzamčení školy v 18 hodin je nezbytné z provozních a bezpečnostních důvodů.

P. Šaterová a P. Andris předali šk. radě další podněty od rodičů:

- Zvážit zařazení letní varianty uniforem (kraťasy) pro horné dny.
- Dotaz ke strategii školy v oblasti práce s AI. L. Michalik v reakci informoval, že škola situaci monitoruje, ale vnímá přínosy i rizika umělé inteligence v rámci výuky.
- Připomínky k práci konkrétních učitelů.
- Upozornění na fungování studentských skupin na komunikační platformě WhatsApp.
- Připomínka k současnému systému opravných termínů testů, který může být studenty zneužíván.
- Podnět ke stanovení jednotných pravidel pro komunikaci učitelů s rodiči, konkrétně včasného rozesílání dotazníků, mj. ke školním výletům a dalším akcím.

Školská rada všechny podněty projednala a škola v příslušných bodech prověří možnosti řešení.

Další setkání školské rady se uskuteční od 8:30 v Open Gate:

- **31. 8. 2026**

Zápis vyhotoven v Babicích dne 11. 6. 2025.

Mgr. Luděk Michalik
předseda školské rady

Mgr. Michal Kříž
člen školské rady a zapisovatel